1. **IDENTITAS JABATAN**
2. Nama Jabatan : Kepala Bidang Operasional Pompa
3. Area : Kantor Pusat
4. Unit Kerja : Divisi Transmisi Distribusi
5. Atasan Langsung : Kepala Divisi Transmisi Distribusi
6. **TANGGUNG JAWAB**
7. Merencanakan dan melaksanakan program kerja Bidang Operasional Stasiun Pompa.
8. Mengantisipasi dan mengatasi permasalahan dalam Bidangnya baik internal maupun eksternal.
9. **TUGAS**
10. Mengkoordinir kegiatan yang ada pada Bidang yang dipimpinya.
11. Melakukan koordinasi dengan bidang lain dan Cabang-cabang Pemasaran Air Minum Zona 1 yang berhubungan dengan tugasnya.
12. Merencanakan dan melaksanakan program kerja Bidang Operasional Stasiun Pompa.
13. Mengoperasikan, mengendalikan dan mengawasi operasional di Booster Pump dan stasiun pompa.
14. Melaporkan kepada Kepala Divisi Transmisi Distribusi hal kerusakan perlatan Mekanikal dan Elektrikal di booster pump, stasiun pompa dan untuk segera di perbaiki oleh Divisi Perlatan Teknik (PLT).
15. Membantu kepala divisi transmisi distribusi menyampaikan kepada divisi aset manajemen hal setiap ada penambahan aset perusahaan ( pembelian aset baru ) dan pengurangan aset perusahaan disebabkan kondisi aset sudah rusak tidak dapat dipergunakan lagi serta dilengkapi dengan data dokumen aset pendukungnya agar mendapatkan data inventarisasi aset perusahaan kondisi update terbaru.
16. Membantu kepala divisi transmisi distribusi menjalankan, menerapkan dan mengevaluasi sistem manajemen mutu, lingkungan, risiko, keselamatan dan kesehatan kerja ( K3 ) di unit kerjanya yang saat ini dilaksanakan yang berkaitan dengan sistem, prosedur standard, kebijakan, peraturan-peraturan, dan surat edaran untuk perubahan lebih baik ( continual Improvement ).
17. Merencanakan pengembangan mekanikal elektrikal di booster pump, stasiun pompa.
18. Melakukan koordinasi dengan Kepala Instalasi tentang supply air minum ke reservoir booster pump dan stasiun pompa Zona 1.
19. Mengontrol, memlihara dan menjaga kebersihan bangunan dan perlengkapan di booster pump dan stasiun pompa secara rutin.
20. Memeriksa dan memelihara akurasi alat ukur di booster pump dan stasiun pompa secara rutin.
21. Mengantisipasi dan mengatasi permasalahan dalam Bidangnya baik internal maupun eksternal.
22. Membantu Kepala Divisi transmisi distribusi untuk menyediakan data dan informasi yang diperlukan oleh pihak internal maupun eksternal.
23. Membimbing, mengatur dan memperdayakan pegawai untuk kepentingan pelaksanaan tugasnya.
24. Melaksanakan pengembangan dan pembinaan Sumber Daya Manusia pada Unit Kerja dibawahnya.
25. Membuat dan menyampaikan laporan bulanan perkembangan Bidang Operasional Stasiun Pompa dan dilengkapi dengan evaluasinya.
26. Melaksanakan semua tugas Perusahaan dan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Divisi Transmisi Distribusi.
27. Mempertahankan Sistem manajemen di unit kerjanya agar tetap mutakhir sesuai standard ISO dan senantiasa mengupayakan agar sistem manajemen yang ada diikuti dan diterapkan setiap waktu.
28. Senantiasa mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta peraturan-peraturan yang berlaku.
29. **WEWENANG**
30. Mengoperasikan, mengendalikan dan mengawasi operasional di Booster Pump dan stasiun pompa.
31. Merencanakan pengembangan mekanikal elektrikal di booster pump, stasiun pompa.
32. **KOMPETENSI**
33. Pengetahuan :
* Memahami kondisi organisasi.
* Memahami proses pekerjaan di Bidang Operasional Stasiun Pompa dan peraturan yang berkaitan dengan pengawasan pekerjaan.
* Menguasai spesifikasi teknis pompa dan mesin genset serta peralatan mekanikal elektrikal perpompaan.
* Mengetahui ISO 9001:2015.
1. Keahlian :
* Menguasai komponen-komponen yang ada dalam sistem perpompaan.
* Menguasai perawatan dan pemeliharaan perpompaan sesuai dengan buku panduan pompa yang terpasang.
* Mampu mengkoordinir tugas-tugas operator pompa.
* Mampu mengoperasikan program aplikasi Microsoft office.
1. Sikap :
* Memiliki sikap kepemimpinan.
* Memiliki sikap teliti.
* Memiliki sikap jujur.
* Memiliki kepercayaan pribadi.
* Memiliki Sikap Kepemimpinan
* Memiliki Sikap Keterampilan Berkomunikasi dan Diplomasi
* Memiliki Kemampuan Mengambil Keputusan
* Mampu Bekerjsama dalam Tim
* Memiliki Motivasi
* Memiliki DP3 dan PKP Minimal Baik dalam 2 Tahun Terakhir
1. **PERSYARATAN JABATAN**
2. **Pendidikan :** Minimal S1 lulusan Teknik Mesin/Elektro
3. **Masa Kerja :** Minimal 7 Tahun
4. **Golongan :** Minimal C-1
5. **Pengalaman :**
* Pernah menduduki jabatan minimal sebagai Kepala Bagian.
* Pada saat diangkat sedang mencabat sebagai Kepala Bidang atau Pemeriksa atau Kepala Bagian atau setingkat dengan Kepala Bidang/Pemeriksa/Kepala Bagian.

 **5 . Pelatihan :**

* Awareness ISO 9001:2015.
* Documentation ISO 9001:2015.
* Dan lain-lain.

| **Dibuat Oleh** | **Diperiksa Oleh** | **Diketahui Oleh** | **Disetujui Oleh** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Kepala Divisi Transmisi Distribusi** | **Plt. Kepala Divisi Sistem Manajemen** | **Direkur Air Minum** | **Direktur Utama** |